



**UNIONE DEI COMUNI MONTANI  
COLLINE DEL FIORA**  
COMPRENDENTE I COMUNI DI PITIGLIANO MANCIANO SORANO  
VIA UGOLINI, 83 – 58017 PITIGLIANO (GR)  
Cod. Fisc. e p. IVA 01501840530  
Tel. 0564 616039 – fax 0564 615596  
[www.uc-collinedelfiora.it](http://www.uc-collinedelfiora.it)  
Mail: [ragioneria@uc-collinedelfiora.it](mailto:ragioneria@uc-collinedelfiora.it)  
PEC: [uc-collinedelfiora@postacert.toscana.it](mailto:uc-collinedelfiora@postacert.toscana.it)

**OGGETTO: PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO N. 3 DEL 15/01/2026 “I VARIAZIONE  
ALLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026/2028  
RELATIVA ALLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028”**

**Verbale n. 29 del 16/01/2026**

*Agli Spett.Li*

*Presidente: Sig. Ugo Lotti*

*Segretario: Dott.ssa Ombretta Tosi*

*Responsabile del Servizio Finanziario: Dott.ssa Giulia Micci*

**Ai sensi dell'art. 41 del Regolamento di contabilità dell'Unione dei Comuni Montani Colline del Fiora, in allegato si trasmette copia del verbale del Revisore dei Conti.**

**Distinti saluti**

Verbale n. 29 del 16/01/2026

*Carbini Francesco*

*Ugo Lotti*

*Segretario: Dott.ssa Ombretta Tosi*

*Responsabile del Servizio Finanziario: Dott.ssa Giulia Micci*

*Revisore dei Conti: Francesco Carbini*

*Distinti saluti*

## L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 29 del 16/01/2026

### OGGETTO: PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO N. 3 DEL 15/01/2026 "I VARIAZIONE ALLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026/2028 RELATIVA ALLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028"

Il Revisore dei Conti dell'Unione, Francesco Carbini, giusta nomina con delibera del Consiglio n. 2 del 14/01/2025, procede ad effettuare le seguenti operazioni:

#### Tenuto conto che:

- a) l'art.170 del D.Lgs. 267/2000 indica al comma 5 "*Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio di previsione*";
- b) il successivo articolo 174 indica al comma 1 che "*Lo schema di Bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione del Revisore entro il 15 novembre di ogni anno*";
- c) al punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011, è indicato che "*il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di Bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione*". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2) individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2) si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di Bilancio;
- d) che il Decreto Ministeriale 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 al punto 8.2 per consentire agli enti di inserire nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'Ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione; Il principio contabile aggiornato prevede che "*taли документы sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni*";

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il D.U.P presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- ✓ in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;



- ✓ in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

**Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.**

## **VERIFICHE E RISCONTRI**

L'Organo di Revisione ha ricevuto in data 15/01/2026 la Proposta di Delibera di Consiglio n. 3 del 15/01/2026 con oggetto: "I VARIAZIONE ALLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026/2028 RELATIVA ALLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028".

**ALLEGATO ALLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2026/2028 – approvato con Deliberazione di Consiglio n. 28 del 26/11/2025 - VARIAZIONE AL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028– Allegato 2)**

## **CONCLUSIONE**

**Ritenuto** che la I variazione alla Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026/2028 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e presupposto fondamentale e imprescindibile per la conseguente variazione del bilancio di previsione 2026/2028;

**Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.Lgs. n. 267/2000;**

## **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- ✓ sulla coerenza della I variazione alla Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2026/2028 con la Programmazione di settore;
- ✓ sull'attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

Il Revisore dei Conti  
Francesco Carbini